

VADEMECUM

Info e scadenze congressuali

Il presente vademecum è solo una guida riassuntiva ai passaggi burocratici previsti dal Regolamento (che è lo stesso testo del precedente congresso nazionale del partito), reperibile dall'apposita sezione sul sito: <https://www.azione.it/congresso-2024-2025/>

CONGRESSO NAZIONALE

Per i candidati alla segreteria nazionale

Le candidature alla segreteria nazionale devono essere presentate, inoltrando apposita email a commissionecongressuale@azione.it, **entro il 31 gennaio 2025** e devono essere corredate:

- di un numero di **sottoscrizioni** di iscritti di Azione aventi diritto al voto pari almeno a **400** (quattrocento) ([QUI la modulistica](#) <https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Sottoscrizioni-Segretario-Nazionale-DEF.pdf>);
- delle **dichiarazioni di collegamento** di **almeno 10 (dieci) liste** di delegati provinciali (“Liste di Delegati”), comprese in **almeno 4 (quattro) regioni**, sottoscritte dal capolista e controfirmate dal candidato segretario ([QUI la modulistica](#) https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Dichiarazione-di-Collegamento-di-liste-del-candidato-Segretario_.pdf);
- della **mozione** congressuale del candidato segretario nazionale (https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Presentazione-MOZIONE_.pdf la modulistica).

Per la presentazione delle liste di Delegati all'Assemblea Nazionale su base provinciale:

Ogni lista:

- deve essere costituita da un numero di candidati **almeno pari** ai delegati da eleggere nel collegio, elencati con numerazione progressiva, rispettando i principi della pari rappresentanza e dell'alternanza di genere.
- deve essere corredata di un numero di **sottoscrizioni** di iscritti di Azione non inferiore a:
 1. 15 (quindici) per le province con un numero di iscritti pari o inferiore a 100 (cento);
 2. 25 (venticinque) per le province con un numero di iscritti da 100 a 500 (cinquecento);
 3. il numero più alto tra il 3% (tre percento) degli iscritti e 50 (cinquanta) nelle province con più di 500 (cinquecento) iscritti;
 4. 30 (trenta) firme per il Collegio Estero;

([QUI la modulistica](#)

<https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Lista-di-candidati-Delegati-per-lAssemblea-Nazionale-con-sottoscrizioni.pdf>)

I numeri di delegati da eleggere e di sottoscrizioni necessarie per provincia sono disponibili [QUI](https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Elenco-Delegati-Congresso-2025.pdf): <https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Elenco-Delegati-Congresso-2025.pdf>

Si specifica che:

- i delegati in lista e i sottoscrittori della stessa lista possono coincidere;
- i delegati in lista devono essere iscritti ad Azione per il 2024 o per il 2025 ed in regola con il pagamento della quota di iscrizione entro il 31 dicembre 2024;
- i sottoscrittori di una lista devono essere iscritti ad Azione per il 2024 o per il 2025 ed in regola con il pagamento della quota di iscrizione entro il 31 dicembre 2024 e residenti nella provincia dove la lista di delegati viene presentata;

- i sottoscrittori di una lista non possono sottoscriverne altre del medesimo livello.

CONGRESSI PROVINCIALI

Per le candidature a segretario provinciale:

devono essere presentate, inoltrando apposita e-mail alla commissione congressuale nazionale e alla propria commissione di garanzia regionale ([Qui si trovano i contatti](#)

https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Commissioni-di-garanzia-regionali-2024-2025_def.pdf), entro il **31 gennaio 2025** e devono essere corredate:

- a) della **mozione** congressuale del candidato segretario provinciale;
- b) della **lista dei candidati al Consiglio Direttivo provinciale/metropolitano**, la quale si compone:
 - nelle province con un numero di abitanti inferiore a 200.000, di 14 membri;
 - nelle province con un numero di abitanti da 200.000 a 400.000, di 20 membri;
 - nelle province con un numero di abitanti da 400.000 a 600.000, di 24 membri;
 - nelle province con un numero di abitanti da 600.000 a 800.000, di 30 membri;
 - nelle province con un numero di abitanti da 800.000 a 1.000.000, di 34 membri;
 - nelle province con un numero di abitanti superiore a 1.000.000, di 40 membri.
- c) di un numero di **sottoscrizioni** pari a:
 - il 15% (quindici per cento) dell'elettorato attivo nelle Province/Città metropolitane con un numero di iscritti inferiore a 100 (cento);
 - il numero più alto tra il 5% (cinque per cento) dell'elettorato attivo e 25 (venticinque) per le Province/Città metropolitane con un numero di iscritti tra 100 (cento) e 500 (cinquecento);
 - il numero più alto tra il 3% (tre per cento) dell'elettorato attivo e 50 (cinquanta) nelle Province/Città metropolitane con un numero di iscritti superiore a 500 (cinquecento).

I numeri di membri del direttivo da eleggere e di sottoscrizioni necessarie per provincia sono disponibili [QUI](#): <https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Elenco-Provinciali-Congresso-2025.pdf>

[QUI](#) la modulistica:

<https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/%E2%80%A2-Lista-di-candidati-segretario-e-di-direttivo-a-livello-provinciale-con-sottoscrizioni.pdf>

N.B. Il candidato segretario, se eletto, per avere diritto di voto nei direttivi di appartenenza, deve essere eletto tra i membri del direttivo, quindi candidarsi anche all'interno della lista di candidati al consiglio direttivo.

Per le candidature a presidente provinciale:

Le candidature alla carica di Presidente provinciale/metropolitano sono presentate il giorno del congresso entro la data e l'ora stabilite nell'Ordine dei Lavori dell'Assemblea provinciale/metropolitana, e sono corredate da un numero di sottoscrizioni pari al più alto tra il 30% (trenta per cento) dei membri dell'Assemblea e 15 (quindici). È eletto Presidente il candidato che ottiene il numero più alto di voti validi in seno all'Assemblea.

[QUI](#) la modulistica:

<https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/Candidatura-a-Presidente-provinciale-con-sottoscrizioni.pdf>

AZIONE

COMUNICAZIONI AGLI ISCRITTI DA PARTE DEI CANDIDATI

I candidati segretari, previa presentazione ufficiale e approvazione della propria candidatura, possono inviare comunicazioni agli iscritti con diritto di voto. Per farlo devono inviare il testo della comunicazione alla commissione congressuale di competenza. La soprascritta commissione provvederà ad inviare la comunicazione agli iscritti con diritto di voto del territorio di pertinenza.

SVOLGIMENTO DEI CONGRESSI

Si raccomanda di:

- porre in essere delle Assemblee Congressuali dove il dibattito politico sia vivo e stimolante;
- lì dove si svolgono anche i Congressi provinciali informare e coinvolgere tempestivamente sia per i saluti di rito che per eventuali interventi le autorità, i rappresentanti dell'altre forze politiche locali e altri esponenti della società civile; nonché di informare gli organi di stampa locali.

1 – Apertura dei lavori

I lavori sono aperti da un membro della commissione congressuale regionale, ovvero da chi da esso delegato, il quale, come primo atto, propone e fa votare dall'assemblea:

- il Presidente d'assemblea congressuale, che avrà il compito di garantire il regolare svolgimento del Congresso;
- il Segretario verbalizzante, il quale avrà il compito di redigere il verbale (*disponibile QUI: <https://www.azione.it/wp-content/uploads/2025/01/verbale.pdf>*).

Il Presidente d'assemblea congressuale e il segretario verbalizzante dovranno essere individuati fra le/gli iscritte/i presenti.

Nei congressi in cui si confrontano più liste di candidati e in cui è prevista la votazione in presenza, l'assemblea, su proposta del presidente, elegge la commissione provinciale o municipale (di seguito "Commissione elettorale") incaricata di gestire le operazioni di voto e lo scrutinio, a cui devono partecipare rappresentanti di tutte le liste partecipanti alle votazioni. Nel caso in cui le votazioni avvengano su piattaforma online, le operazioni di scrutinio sono gestite dalla Commissione Congressuale nazionale che nomina dei delegati al fine di gestire la piattaforma.

La Commissione elettorale acquisisce e verifica gli elenchi delle/gli iscritte/i chiamate/i a partecipare all'Assemblea e aventi diritto al voto.

Il Presidente d'assemblea ha il compito di:

- a) stabilire l'ordine dei lavori;
- b) interloquire con l'assemblea nella fase di discussione;
- c) informare l'Assemblea sulle modalità di elezione dei delegati all'assemblea nazionale, nonché - ove si stia svolgendo anche il congresso provinciale - dei membri del consiglio direttivo provinciale;
- d) gestire tutte le fasi in cui sono previste votazioni in presenza, nonché la corretta applicazione del Regolamento Congressuale.

Nel caso di votazioni online, il Presidente coordina lo svolgimento dell'assemblea congressuale con le votazioni che saranno gestite a livello centrale dalla Commissione Congressuale.

Fase 2 - Svolgimento dell'assemblea

Dopo i saluti di rito - ove previsti - alle autorità, ai rappresentanti dell'altre forze politiche locali e agli esponenti della società civile invitati a partecipare e eventuali interventi di tali soggetti, il Presidente invita il/i candidati capolista a esporre le proprie mozioni e - ove si svolge anche il congresso provinciale - il/i candidato/i a esporre le proprie mozioni.

Se più di uno, lo spazio assegnato ad ogni relatore deve garantire la parità di tempo nella presentazione dei documenti.

La Presidenza d'assemblea congressuale è garante del rispetto dei tempi.

Al termine della presentazione del/i documento/i, si apre il dibattito.

Il Presidente d'assemblea congressuale registra il numero degli interventi e dà la parola agli iscritti a parlare.

Si raccomanda di assicurare interventi di ragionevole durata.

Fase 3 - Votazioni

Le votazioni si svolgono nell'orario previsto nella convocazione. Prima dell'avvio della votazione [ANCHE CONTEMPORANEAMENTE ALLO SVOLGIMENTO DEGLI INTERVENTI] , il Presidente d'assemblea congressuale:

a) se le mozioni e le liste presentate sono unitarie, dopo averne dato lettura, procede alla elezione per acclamazione dei delegati e/o del segretario e dei candidati al consiglio direttivo provinciale e dei delegati all'assemblea nazionale;

b) se le mozioni e le liste non sono unitarie, se le votazioni sono in presenza, mette in votazione:

- le liste dei delegati all'assemblea nazionale;
- le eventuali liste dei candidati al consiglio direttivo provinciale, collegate alle mozioni e quindi ad un candidato Segretario provinciale;
- le eventuali candidature a Presidente provinciale.

Se in presenza, nei luoghi concordati per la votazione sono allestite due urne e viene garantito un periodo di apertura delle votazioni non inferiore a 4 ore. Lo scrutinio viene effettuato dalla Commissione Elettorale che redige il verbale.

Le percentuali sui voti si determinano prendendo a riferimento i voti validamente espressi, al netto delle astensioni, delle schede bianche e nulle.

Nel caso di votazione online, il Presidente d'assemblea congressuale coordina con la Commissione Congressuale nazionale lo svolgimento delle votazioni, che sono gestite e scrutinate a livello centrale.

Fase 4 – Chiusura dei lavori

Terminate le votazioni e gli scrutini, il segretario verbalizzante invia il verbale con il conteggio dei voti a commissionecongressuale@azione.ite e chiude i lavori.